

GABETTI PROPERTY SOLUTIONS S.p.A. MODULO DI CONFERIMENTO DELEGA/SUBDELEGA AL RAPPRESENTANTE DESIGNATO AI SENSI DELL'ART. 135-NOVIES DEL D. LGS. 58/1998 ("TUF") E DELLO STATUTO SOCIALE

Ai sensi dell'articolo 135 - *undecies* del D.lgs. n. 58/98 ("TUF") e dell'art. 11 dello Statuto Sociale, l'intervento in Assemblea di coloro ai quali spetta il diritto di voto è consentito esclusivamente tramite il Rappresentante Designato. A norma del succitato Decreto al predetto Rappresentante Designato, possono essere conferite anche deleghe e/o subdeleghe ai sensi dell'art. 135-*novies* del TUF, in deroga all'art. 135-*undecies*, comma 4, del TUF, mediante sottoscrizione del presente modulo di delega.

Into S.r.l., con sede in Roma, Viale Giuseppe Mazzini 6, 00195, Roma (RM), C.F. e P.IVA 15342071006, in qualità di Rappresentante Designato da **Gabetti Property Solutions S.p.A.** rende noto di non rientrare in alcuna delle condizioni di conflitto di interesse indicate dall'art. 135-*decies* del TUF.

Into S.r.l. dichiara altresì che nel caso si verificano circostanze di rilievo, ignote all'atto del rilascio della delega, che non possano essere comunicate al delegante, ovvero in caso di modifiche od integrazione delle proposte di deliberazione sottoposte all'Assemblea, non intende esprimere un voto difforme da quello contenuto nelle istruzioni di voto.

N.B. Il presente modulo potrà subire variazioni a seguito dell'eventuale integrazione dell'ordine del giorno o presentazione di proposte di deliberazione ai sensi dell'art. 126-bis TUF, ovvero di proposte individuali di deliberazione, nei termini e con le modalità indicate nell'avviso di convocazione.

In riferimento all'Assemblea **ordinaria** di **Gabetti Property Solutions S.p.A.** convocata il giorno **30 aprile 2026** alle ore **14:30**, in **unica convocazione**, con le modalità e nei termini riportati nell'avviso di convocazione pubblicato sul sito internet della società www.gabettigroup.com, Sezione "Investor Relations/ Eventi Societari/ Assemblee", in data 20 marzo 2026, con il presente

MODULO DI DELEGA

Parte 1 di 2

(Completare con le informazioni richieste sulla base delle Avvertenze riportate in calce⁽¹⁾ e notificare alla società tramite il rappresentante designato)

(*) Informazioni obbligatorie

Il/la sottoscritto/sottoscritta**(denominazione/dati anagrafici del soggetto a cui spetta il diritto di voto)*

nato/a a* _____ il* _____ Sede

Legale/residente a* _____ Via* _____

C.F.* _____ Telefono* _____

Email* _____

Doc. identità **(da allegare in copia)** in corso di validità – tipo* _____ Rilasciato da* _____ Numero* _____

DELEGA Into S.r.l. a partecipare e votare all'Assemblea sopra indicata come da istruzioni allo stesso fornite con riferimento a n. _____ azioni ordinarie **Gabetti Property Solutions S.p.A.** S.p.A. – ISIN IT0005023038, registrate nel conto titoli⁽²⁾ n. _____ presso _____

GABETTI PROPERTY SOLUTIONS S.p.A. MODULO DI CONFERIMENTO DELEGA/SUBDELEGA AL RAPPRESENTANTE DESIGNATO AI SENSI DELL'ART. 135-NOVIES DEL D. LGS. 58/1998 ("TUF") E DELLO STATUTO SOCIALE

(intermediario depositario) ABI _____ CAB _____ come risulta dalla comunicazione n.⁽³⁾ _____ effettuata da (Banca) _____

Il/La sottoscritto/a⁽⁴⁾ (cognome e nome del firmatario della delega solo se diverso dal titolare del diritto di voto)

_____ nato/a* _____ il* _____
residente a* _____ Via* _____
C. F.* _____

sottoscrive la presente delega in qualità di⁽⁵⁾ (barrare la casella interessata)

creditore pignoratizio - riportatore - usufruttuario - custode - gestore - rappresentante legale o procuratore
con potere di subdelega (allegare in copia la documentazione comprovante i poteri di rappresentanza) - altro
(specificare) _____

ALLEGA al presente modulo di delega, una copia di un documento d'identità in corso di validità e copia della comunicazione dell'intermediario ex art. 83-sexies del TUF.

DICHIARA che non sussistono cause di incompatibilità o sospensione all'esercizio del diritto di voto e di essere a conoscenza che:

- la delega/subdelega sarà validamente accettata in Assemblea solo a condizione che alla società sia pervenuta, entro l'inizio dei lavori assembleari apposita comunicazione dell'intermediario avente ad oggetto le azioni indicate nel presente modulo di delega
- il diritto di voto sarà esercitato dal delegato/subdelegato in conformità a specifiche istruzioni di voto impartite dal sottoscritto delegante;
- (in caso di sub delega) di essere in possesso degli originali delle deleghe allo stesso conferite e di conservarli per un anno a disposizione per eventuali verifiche

DICHIARA di aver preso visione (i) dell'informativa privacy di **Into S.r.l.** (allegata al presente modulo); e (ii) dell'informativa privacy di **Gabetti Property Solutions S.p.A.** (allegata al presente modulo) che disciplinano le rispettive attività di trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia dei dati personali") e del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR").

Data _____ Firma _____

GABETTI PROPERTY SOLUTIONS S.p.A. MODULO DI CONFERIMENTO DELEGA/SUBDELEGA AL RAPPRESENTANTE DESIGNATO AI SENSI DELL'ART. 135-NOVIES DEL D. LGS. 58/1998 ("TUF") E DELLO STATUTO SOCIALE

ISTRUZIONI DI VOTO ⁽⁶⁾ Parte 2 di 2

(Sezione contenente informazioni destinate al solo Rappresentante Designato - Barrare le caselle prescelte)

Il/La sottoscritto/a _____ (denominazione/dati anagrafici) delega Into S.r.l. a votare secondo le seguenti istruzioni di voto all'Assemblea **ordinaria** convocata da **Gabetti Property Solutions S.p.A.** per il giorno **30 aprile 2026**, in **unica convocazione** alle ore **14:30**.

DELIBERAZIONI SOTTOPOSTE AL VOTO

1. Relazione sulla Politica di Remunerazione e sui compensi corrisposti ex art. 123 – ter del Decreto Legislativo 24 febbraio 1998, n. 58. Deliberazioni inerenti e conseguenti:

1.1 Approvazione della Sezione I

SEZIONE A)

Voto su proposta del Consiglio di Amministrazione (Barrare una sola casella)

Favorevole Contrario Astenuto

SEZIONE B) In caso di circostanze ignote all'atto del rilascio della delega il/la sottoscritto/a,

Conferma le istruzioni Revoca le istruzioni

Modifica le istruzioni (esprimere la preferenza)

Favorevole _____ Contrario Astenuto

SEZIONE C) In caso di eventuale votazione su modifiche o integrazioni delle proposte di deliberazioni sottoposte all'Assemblea il/la sottoscritto/a,

Conferma le istruzioni Revoca le istruzioni

Modifica le istruzioni (esprimere la preferenza)

Favorevole _____ Contrario Astenuto

1.2 Deliberazioni sulla Sezione II.

SEZIONE A)

Voto su proposta del Consiglio di Amministrazione (Barrare una sola casella)

Favorevole Contrario Astenuto

SEZIONE B) In caso di circostanze ignote all'atto del rilascio della delega il/la sottoscritto/a,

Conferma le istruzioni Revoca le istruzioni

Modifica le istruzioni (esprimere la preferenza)

Favorevole _____ Contrario Astenuto

SEZIONE C) In caso di eventuale votazione su modifiche o integrazioni delle proposte di deliberazioni sottoposte all'Assemblea il/la sottoscritto/a,

Conferma le istruzioni Revoca le istruzioni

Modifica le istruzioni (esprimere la preferenza)

Favorevole _____ Contrario Astenuto

GABETTI PROPERTY SOLUTIONS S.p.A. MODULO DI CONFERIMENTO DELEGA/SUBDELEGA AL RAPPRESENTANTE DESIGNATO AI SENSI DELL'ART. 135-NOVIES DEL D. LGS. 58/1998 ("TUF") E DELLO STATUTO SOCIALE

2. Bilancio al 31 dicembre 2025 di Gabetti Property Solutions S.p.A., Relazioni del Consiglio di Amministrazione, del Collegio Sindacale e della Società di Revisione. Deliberazioni inerenti e conseguenti.

SEZIONE A)

Voto su proposta del Consiglio di Amministrazione (Barrare una sola casella)

Favorevole Contrario Astenuto

SEZIONE B) In caso di circostanze ignote all'atto del rilascio della delega il/la sottoscritto/a,

Conferma le istruzioni Revoca le istruzioni

Modifica le istruzioni (esprimere la preferenza)

Favorevole _____ Contrario Astenuto

SEZIONE C) In caso di eventuale votazione su modifiche o integrazioni delle proposte di deliberazioni sottoposte all'Assemblea il/la sottoscritto/a,

Conferma le istruzioni Revoca le istruzioni

Modifica le istruzioni (esprimere la preferenza)

Favorevole _____ Contrario Astenuto

3. Destinazione del risultato d'esercizio. Deliberazioni inerenti e conseguenti.

SEZIONE A)

Voto su proposta del Consiglio di Amministrazione (Barrare una sola casella)

Favorevole Contrario Astenuto

SEZIONE B) In caso di circostanze ignote all'atto del rilascio della delega il/la sottoscritto/a,

Conferma le istruzioni Revoca le istruzioni

Modifica le istruzioni (esprimere la preferenza)

Favorevole _____ Contrario Astenuto

SEZIONE C) In caso di eventuale votazione su modifiche o integrazioni delle proposte di deliberazioni sottoposte all'Assemblea il/la sottoscritto/a,

Conferma le istruzioni Revoca le istruzioni

Modifica le istruzioni (esprimere la preferenza)

Favorevole _____ Contrario Astenuto

4. Nomina del Consiglio di Amministrazione:

4.1 Determinazione del numero dei componenti del Consiglio di Amministrazione;

SEZIONE A)

Proposta di deliberazione (ove presentata da titolare del diritto di voto e pubblicata dall'emittente)

(proponente) _____ (Barrare una sola casella)

Favorevole Contrario Astenuto

GABETTI PROPERTY SOLUTIONS S.p.A. MODULO DI CONFERIMENTO DELEGA/SUBDELEGA AL RAPPRESENTANTE DESIGNATO AI SENSI DELL'ART. 135-NOVIES DEL D. LGS. 58/1998 ("TUF") E DELLO STATUTO SOCIALE

SEZIONE B) In caso di circostanze ignote all'atto del rilascio della delega il/la sottoscritto/a,

Conferma le istruzioni Revoca le istruzioni

Modifica le istruzioni (esprimere la preferenza)

Favorevole _____ Contrario Astenuto

SEZIONE C) In caso di eventuale votazione su modifiche o integrazioni delle proposte di deliberazioni sottoposte all'Assemblea il/la sottoscritto/a,

Conferma le istruzioni Revoca le istruzioni

Modifica le istruzioni (esprimere la preferenza)

Favorevole _____ Contrario Astenuto

4.2 Determinazione della durata dell'incarico del Consiglio di Amministrazione;

SEZIONE A)

Proposta di deliberazione (ove presentata da titolare del diritto di voto e pubblicata dall'emittente)

(proponente) _____ (Barrare una sola casella)

Favorevole Contrario Astenuto

SEZIONE B) In caso di circostanze ignote all'atto del rilascio della delega il/la sottoscritto/a,

Conferma le istruzioni Revoca le istruzioni

Modifica le istruzioni (esprimere la preferenza)

Favorevole _____ Contrario Astenuto

SEZIONE C) In caso di eventuale votazione su modifiche o integrazioni delle proposte di deliberazioni sottoposte all'Assemblea il/la sottoscritto/a,

Conferma le istruzioni Revoca le istruzioni

Modifica le istruzioni (esprimere la preferenza)

Favorevole _____ Contrario Astenuto

4.3 Nomina dei componenti del Consiglio di Amministrazione;

SEZIONE A)

Indicare il numero della lista/nome prescelta o contrario/astenuto con riferimento a tutte le liste (**Barrare una sola casella**)

Lista N. /nome _____ Contrario Astenuto

SEZIONE B) In caso di circostanze ignote all'atto del rilascio della delega il/la sottoscritto/a,

Conferma le istruzioni Revoca le istruzioni

Modifica le istruzioni (esprimere la preferenza)

Favorevole _____ Contrario Astenuto

GABETTI PROPERTY SOLUTIONS S.p.A. MODULO DI CONFERIMENTO DELEGA/SUBDELEGA AL RAPPRESENTANTE DESIGNATO AI SENSI DELL'ART. 135-NOVIES DEL D. LGS. 58/1998 ("TUF") E DELLO STATUTO SOCIALE

SEZIONE C) In caso di eventuale votazione su modifiche o integrazioni delle proposte di deliberazioni sottoposte all'Assemblea il/la sottoscritto/a,

Conferma le istruzioni Revoca le istruzioni

Modifica le istruzioni (esprimere la preferenza)

Favorevole _____ Contrario Astenuto

4.4 Nomina del Presidente del Consiglio di Amministrazione;

SEZIONE A)

Proposta di deliberazione (ove presentata da titolare del diritto di voto e pubblicata dall'emittente)

(proponente) _____ (Barrare una sola casella)

Favorevole Contrario Astenuto

SEZIONE B) In caso di circostanze ignote all'atto del rilascio della delega il/la sottoscritto/a,

Conferma le istruzioni Revoca le istruzioni

Modifica le istruzioni (esprimere la preferenza)

Favorevole _____ Contrario Astenuto

SEZIONE C) In caso di eventuale votazione su modifiche o integrazioni delle proposte di deliberazioni sottoposte all'Assemblea il/la sottoscritto/a,

Conferma le istruzioni Revoca le istruzioni

Modifica le istruzioni (esprimere la preferenza)

Favorevole _____ Contrario Astenuto

4.5 Determinazione del compenso dei componenti del Consiglio di Amministrazione.

SEZIONE A)

Proposta di deliberazione (ove presentata da titolare del diritto di voto e pubblicata dall'emittente)

(proponente) _____ (Barrare una sola casella)

Favorevole Contrario Astenuto

SEZIONE B) In caso di circostanze ignote all'atto del rilascio della delega il/la sottoscritto/a,

Conferma le istruzioni Revoca le istruzioni

Modifica le istruzioni (esprimere la preferenza)

Favorevole _____ Contrario Astenuto

SEZIONE C) In caso di eventuale votazione su modifiche o integrazioni delle proposte di deliberazioni sottoposte all'Assemblea il/la sottoscritto/a,

Conferma le istruzioni Revoca le istruzioni

Modifica le istruzioni (esprimere la preferenza)

GABETTI PROPERTY SOLUTIONS S.p.A. MODULO DI CONFERIMENTO DELEGA/SUBDELEGA AL RAPPRESENTANTE DESIGNATO AI SENSI DELL'ART. 135-NOVIES DEL D. LGS. 58/1998 ("TUF") E DELLO STATUTO SOCIALE

Favorevole _____ Contrario Astenuto

5. Modifica della durata Piano di Stock Option avente ad oggetto azioni ordinarie di Gabetti Property Solutions S.p.A. denominato "Piano di Stock Option 2025-2029". Deliberazioni inerenti e conseguenti.

SEZIONE A)

Voto su proposta del Consiglio di Amministrazione (Barrare una sola casella)

Favorevole Contrario Astenuto

SEZIONE B) In caso di circostanze ignote all'atto del rilascio della delega il/la sottoscritto/a,

Conferma le istruzioni Revoca le istruzioni

Modifica le istruzioni (esprimere la preferenza)

Favorevole _____ Contrario Astenuto

SEZIONE C) In caso di eventuale votazione su modifiche o integrazioni delle proposte di deliberazioni sottoposte all'Assemblea il/la sottoscritto/a,

Conferma le istruzioni Revoca le istruzioni

Modifica le istruzioni (esprimere la preferenza)

Favorevole _____ Contrario Astenuto

Con riferimento ai punti all'ordine del giorno, ove si verificano circostanze di rilievo, ignote all'atto del rilascio della delega (ad esempio, mancata presentazione di proposte da parte del Consiglio di Amministrazione o da parte del proponente indicato dal delegante nei termini di legge e pubblicata dalla società), ovvero si verificano modifiche o integrazioni delle proposte di deliberazione sottoposte che non possono essere comunicate al delegante, il delegante potrà scegliere, mediante compilazione dell'apposito riquadro, tra: a) la conferma dell'istruzione di voto già espressa; b) la modifica dell'istruzione di voto già espressa; c) la revoca dell'istruzione di voto già espressa. Ove non sia effettuata alcuna scelta da parte del delegante, si intenderanno, per quanto possibile, confermate le istruzioni di voto impartite nella sezione principale. Ove non sia possibile votare secondo le istruzioni fornite, Into S.r.l. si dichiarerà astenuto per tali argomenti. In ogni caso, in assenza di istruzioni di voto su alcuni degli argomenti all'ordine del giorno, Into S.r.l. non esprimerà alcun voto per tali argomenti.

Data _____ **Firma** _____

Azione di responsabilità

In caso di votazione sull'azione di responsabilità proposta ai sensi dell'art. 2393, comma 2, del codice civile da azionisti in occasione dell'approvazione del bilancio, il/la sottoscritto/a delega il Rappresentante Designato a votare secondo la seguente indicazione:

Barrare una sola casella Favorevole Contrario Astenuto

Data _____ **Firma** _____

GABETTI PROPERTY SOLUTIONS S.p.A. MODULO DI CONFERIMENTO DELEGA/SUBDELEGA AL RAPPRESENTANTE DESIGNATO AI SENSI DELL'ART. 135-NOVIES DEL D. LGS. 58/1998 ("TUF") E DELLO STATUTO SOCIALE

Avvertenze per la compilazione e la trasmissione

1. Il modulo di delega/subdelega (in tale ultimo caso accompagnato dal modulo di delega) da notificare alla società tramite Into S.r.l. con le istruzioni di voto a esso riservate, unitamente ad un documento di identità in corso di validità del delegante, nonché, in caso di delegante persona giuridica, del legale rappresentante *pro tempore* ovvero di altro soggetto munito di idonei poteri, unitamente alla documentazione comprovante i poteri di firma, deve pervenire con una delle seguenti modalità alternative:

- in copia riprodotta informaticamente (PDF) e trasmessa a intosrl@legalmail.it (Oggetto: **"Delega RD Assemblea Gabetti 2026"**), sempreché il delegante, anche se persona giuridica, utilizzi una propria casella di posta elettronica certificata o, in mancanza, sottoscriva il documento informatico con firma elettronica avanzata, qualificata o digitale, oppure
- anticipato a mezzo e-mail all'indirizzo issuerservices@intosrl.it (Oggetto: **"Delega RD Assemblea Gabetti 2026"**), e trasmesso in originale, tramite corriere o raccomandata A/R, presso gli uffici di Into S.r.l. Viale Giuseppe Mazzini 6, 00195 Roma, (Rif.: **"Delega RD Assemblea Gabetti 2026"**).

La delega/subdelega deve pervenire entro e non oltre le ore 18:00 del giorno precedente l'Assemblea, ossia il 31 marzo 2026 (e comunque prima dell'apertura dei lavori assembleari). La delega ex art. 135-novies, del TUF e le relative istruzioni di voto sono sempre revocabili entro il termine predetto.

Per qualsiasi informazione è possibile contattare Into S.r.l. al numero +39 06 – 3218641 dalle ore 9:00 alle ore 18:00 dal lunedì al venerdì o tramite e-mail all'indirizzo issuerservices@intosrl.it.

2. Riportare il numero del conto titoli, i codici ABI e CAB dell'intermediario depositario, o comunque la sua denominazione, reperibili dall'estratto del dossier titoli.
3. Eventuale riferimento della comunicazione effettuata dall'intermediario e sua denominazione.
4. Da completare solo se il firmatario della delega è diverso dal titolare del diritto di voto, indicando obbligatoriamente tutte le relative generalità.
5. Specificare la qualità del firmatario della delega e allegare, se necessario, la documentazione comprovante i poteri di firma.
6. Ai sensi dell'articolo 135-undecies, comma 3, del TUF, "Le azioni per le quali è stata conferita la delega, anche parziale, sono computate ai fini della regolare costituzione dell'assemblea. In relazione alle proposte per le quali non siano state conferite istruzioni di voto, le azioni del socio non sono computate ai fini del calcolo della maggioranza e della quota di capitale richiesta per l'approvazione delle delibere."

GABETTI PROPERTY SOLUTIONS S.p.A. MODULO DI CONFERIMENTO DELEGA/SUBDELEGA AL RAPPRESENTANTE DESIGNATO AI SENSI DELL'ART. 135-NOVIES DEL D. LGS. 58/1998 ("TUF") E DELLO STATUTO SOCIALE

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE VIGENTE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

INTO S.r.l., con sede principale in Viale Giuseppe Mazzini, 6 - 00195 Roma (RM), CF e P.IVA 15342071006 (in seguito, " Titolare"), in qualità di titolare del trattamento, Vi informa ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i Vostri dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

1. Oggetto del Trattamento

Il Titolare tratta i dati personali, identificativi (ad esempio, nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento) – in seguito, "dati personali" o anche "dati" da Voi comunicati in occasione della conclusione del presente Incarico.

2. Finalità e basi giuridiche del trattamento

I Vostri dati personali sono trattati senza il Vostro consenso espresso, esclusivamente per le seguenti Finalità:

- concludere il seguente Incarico per la prestazione dei servizi professionali del Titolare ivi previsti. La base giuridica del trattamento è l'art. 6, par. 1, lett. b) GDPR;

- adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti da rapporti con Voi in essere. La base giuridica del trattamento è l'art. 6, par. 1, lett. b) GDPR;

- adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità (come ad esempio in materia di antiriciclaggio). La base giuridica del trattamento è l'art. 6, par. 1, lett. c) GDPR;

- esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio. La base giuridica del trattamento è l'art. 6, par. 1, lett. f) GDPR.

Non sono previste altre finalità di trattamento.

3. Modalità di trattamento

Il trattamento dei Vostri dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) GDPR.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto.

4. Accesso ai dati

I Vostri dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 2:

- a professionisti, dipendenti e collaboratori del Titolare in Italia, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema;

5. Comunicazione dei dati

Senza la necessità di un espresso consenso, il Titolare potrà comunicare i Vostri dati per le finalità di cui all'art. 2 a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie, nonché a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità dette. Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento. I dati personali saranno ulteriormente comunicati alla società Gabetti Property Solutions S.p.A., per consentire il regolare svolgimento dell'assemblea societaria. Gabetti Property Solutions S.p.A. tratterà i dati personali che le saranno comunicati in qualità di autonoma titolare del trattamento e sulla base della propria informativa privacy di cui in seguito.

I Vostri dati non saranno diffusi.

6. Trasferimento dati

I dati personali sono conservati su server ubicati a Roma (IT), all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche in altri luoghi all'interno dell'Unione Europea.

7. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 2 è obbligatorio. In loro assenza, non potremo garantirVi l'esecuzione del presente Incarico.

8. Diritti dell'interessato

Nella Vostra qualità di interessati, avete i diritti previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali. In particolare, avete i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 GDPR e precisamente i diritti di:

i. ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che Vi riguardano, al periodo del trattamento e ai soggetti a cui i dati personali sono comunicati (c.d. diritto di accesso);

ii. ottenere la rettifica o integrazione dei dati personali inesatti (c.d. diritto di rettifica);

iii. ottenere la cancellazione dei dati personali nei seguenti casi (a) i dati personali non siano più necessari per le finalità per le quali sono stati raccolti; (b) Vi siate opposti al trattamento dei dati personali che Vi riguardano nel caso in cui essi siano trattati per un legittimo interesse del Titolare; (c) i dati personali devono essere cancellati per adempiere ad un obbligo giuridico previsto dal diritto interno o dal diritto dell'Unione Europea, o (d) il trattamento dei dati personali non sia conforme alla legge. Tuttavia, segnaliamo che la conservazione dei dati personali da parte del Titolare è lecita qualora sia necessaria per consentire di adempiere un obbligo legale o per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria (c.d. diritto di cancellazione);

iv. ottenere che i Vostri dati personali siano solo conservati senza che di essi sia fatto altro uso nei seguenti casi (a) Voi contestiate l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario a consentire al Titolare di verificarne l'esattezza; (b) il trattamento sia illecito ma Voi Vi opponiate comunque alla cancellazione dei dati personali; (c) i dati personali siano necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; (d) Voi Vi siate opposti al trattamento e siate in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi al trattamento del Titolare rispetto ai Vostri (c.d. diritto di limitazione);

v. ottenere la cessazione del trattamento nei casi in cui i dati personali siano trattati per il legittimo interesse del Titolare e Voi contestiate l'esistenza di questo interesse (c.d. diritto di opposizione);

vi. ricevere in un formato di uso comune, leggibile da dispositivo automatico e interoperabile i dati personali che Vi riguardano, trattati con mezzi automatizzati, se essi siano trattati in forza di contratto o sulla base del consenso (c.d. diritto di portabilità).

Avete sempre il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per far valere i vostri diritti in relazione al trattamento dei vostri dati personali.

9. Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando:

- una raccomandata a.r. a Into S.r.l. – Viale Giuseppe Mazzini, 6 – 00195 Roma (RM);

- una e-mail all'indirizzo info@intosrl.it.

10. Titolare, responsabile e incaricati

Il Titolare del trattamento è Into S.r.l. con sede legale principale in Viale Giuseppe Mazzini, 6 – 00195 Roma (RM).

L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.

Into S.r.l.

GABETTI PROPERTY SOLUTIONS S.p.A. MODULO DI CONFERIMENTO DELEGA/SUBDELEGA AL RAPPRESENTANTE DESIGNATO AI SENSI DELL'ART. 135-NOVIES DEL D. LGS. 58/1998 ("TUF") E DELLO STATUTO SOCIALE

INFORMATIVA IN MATERIA DI PRIVACY

AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI n. 679/2016 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE IN MATERIA DI PRIVACY

Ai sensi del Regolamento europeo 679/2016 e della normativa nazionale in materia di Privacy ed in relazione ai dati personali che La riguardano e che formeranno oggetto di trattamento, in qualità di "Soggetto Interessato" La informiamo di quanto segue:

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati forniti è Gabetti Property Solutions S.p.A., con sede legale in Via Bernardo Quaranta 40, 20139, Milano, iscritta al Registro delle Imprese di Milano al numero 81019220029; indirizzo di posta elettronica: privacy@gabetti.it.

2. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali, intesi come qualsiasi informazione riguardante il soggetto interessato è strettamente necessario ai fini dello svolgimento dell'attività di cui al punto 3. che segue.

I dati del soggetto Delegato vengono forniti direttamente dal medesimo.

I dati del soggetto Delegante vengono forniti dal soggetto Delegato.

3. Finalità del trattamento dei dati personali e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali si rende necessario per la convocazione e lo svolgimento dell'Assemblea dei Soci di Gabetti Property Solutions S.p.A., ed ha luogo nell'ambito della normale attività societaria secondo le seguenti finalità:

- a) verifica della legittimazione alla partecipazione assembleare;
- b) registrazione delle presenze; raccolta e computo dei voti;
- c) redazione del verbale assembleare;
- d) adempimenti di pubblicità previsti dalla legge.

4. Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati potrà essere realizzato attraverso operazioni, effettuate con o senza l'ausilio di strumenti elettronici e consistente nella raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, cancellazione e distruzione dei dati.

Il verbale dell'Assemblea dei soci sarà conservato presso la sede sociale e sarà soggetto agli obblighi di deposito presso il Registro delle Imprese per le delibere soggette a iscrizione o deposito.

5. Trattamento per via telematica

L'intervento in Assemblea avviene mediante videoconferenza, tramite un collegamento *Microsoft Teams*.

La riunione viene registrata (audio e video) per finalità di verbalizzazione.

6. Categorie di dati personali trattati

Il trattamento ha ad oggetto i seguenti dati: dati anagrafici del socio delegante (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza), numero delle azioni possedute e categoria, dati anagrafici del delegato (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, documento di identità), estremi della delega conferita (data, modalità di conferimento, ampiezza dei poteri), modalità di espressione del voto, eventuali dichiarazioni rese in assemblea.

Come previsto dalla normativa, il conferimento dei dati è obbligatorio per consentire la partecipazione all'Assemblea e l'esercizio del diritto di voto. Il rifiuto di fornire i dati comporta l'impossibilità di intervenire in Assemblea o di esercitare la rappresentanza per delega.

7. Comunicazione dei dati ad altri destinatari

I dati personali relativi al trattamento in questione possono essere comunicati per le finalità di cui al punto 3. a: Organi sociali (Consiglio di Amministrazione, Collegio Sindacale), personale interno autorizzato al trattamento; professionisti esterni incaricati di funzioni assembleari (Notaio, Presidente di Assemblea, Segretario); società di servizi incaricate della gestione operativa delle assemblee (responsabili del trattamento ex art. 28 GDPR); Autorità pubbliche per adempimenti di legge (Registro Imprese).

8. Diffusione dei dati

I dati contenuti nel verbale dell'Assemblea dei soci potranno essere conosciuti da terzi in ragione della pubblicità legale.

9. Trasferimento dei dati all'Estero

I dati personali non verranno trasferiti verso Paesi dell'Unione Europea né verso Paesi Terzi extra europei.

10. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali trattati vengono conservati per il tempo necessario agli adempimenti civilistici e fiscali. I verbali assembleari e la documentazione annessa sono conservati in conformità alle norme sulla tenuta dei libri sociali e agli obblighi archivistici di legge.

11. Diritti dell'interessato

11.1 Diritto di accesso ai dati personali

L'Interessato ha diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento dei dati personali. L'Interessato ha altresì il diritto di ottenere l'accesso ai dati.

11.2 Diritto di rettifica

GABETTI PROPERTY SOLUTIONS S.p.A. MODULO DI CONFERIMENTO DELEGA/SUBDELEGA AL RAPPRESENTANTE DESIGNATO AI SENSI DELL'ART. 135-NOVIES DEL D. LGS. 58/1998 ("TUF") E DELLO STATUTO SOCIALE

L'Interessato ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano nonché l'integrazione dei dati personali incompleti.

11.3 Diritto di limitazione di trattamento

L'Interessato ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando: l'Interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al Titolare del trattamento per verificarne l'esattezza; il trattamento è illecito e l'Interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che sia limitato l'utilizzo; benché il Titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; l'Interessato si è opposto al trattamento in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Titolare del trattamento rispetto a quelli dell'Interessato.

11.4 Diritto alla cancellazione ("diritto all'oblio")

L'Interessato ha diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano.

Il Titolare del trattamento non ha l'obbligo di cancellare i dati se il trattamento è necessario per l'adempimento di un obbligo legale o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (ad esempio obblighi relativi alla normativa Antiriciclaggio).

11.5 Diritto alla portabilità dei dati

L'Interessato ha il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un Titolare del trattamento all'altro, se sia tecnicamente fattibile.

11.6 Diritto di opposizione

L'Interessato ha il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano.

11.7 Diritto di revoca del consenso

L'interessato ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento tramite richiesta da inviare al Titolare del trattamento.

11.8 Diritto di reclamo all'Autorità di Controllo

L'Interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (Garante della Privacy) qualora ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il Regolamento europeo 679/2016.

Nel caso in cui l'Interessato voglia avvalersi di uno o più dei menzionati diritti deve effettuare una comunicazione scritta (a mezzo pec all'indirizzo privacy@gabetti.it o a lettera raccomandata a/r all'indirizzo Via Bernardo Quaranta, 40 – 20139 Milano (MI)) indirizzata al Titolare del Trattamento in cui esplicita le proprie richieste. Il Titolare si impegna a riscontrare tempestivamente le dette richieste.

Nel caso in cui l'Interessato intenda esercitare il diritto di cui all'art. 9.8 dovrà proporre reclamo direttamente presso l'Autorità di Controllo.

12. Consenso al trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 7 del Regolamento 679/2016 con l'apposizione della firma in calce alla presente Informativa l'Interessato manifesta il consenso al trattamento dei dati personali nell'ambito della finalità e delle modalità sopra richiamate. In particolare, l'Interessato esprime il proprio consenso per l'acquisizione dei dati personali e la comunicazione dei dati a terzi così come indicati nella presente informativa. Tale consenso vale fino a revoca scritta, di cui al precedente art. 9.7.

Per ricevuta comunicazione e rilasciato consenso
